



Vestfold og Telemark

FYLKESKOMMUNE

Adresseinformasjon fylles inn ved ekspedering.
Se mottakerliste nedenfor.

	Team skoleskyss
Vår dato:	01.02.2023
Deres dato:	
Vår referanse:	23/06929-3
Deres referanse:	
Vår saksbehandler:	Hilde Løvmo

Skoleskyss i videregående skole - informasjon til elever i 10.klasse

Dette brevet er ment som en informasjon til avgangselever i ungdomsskolen.

Det er ulike regler for skoleskyss i grunnskole og videregående skole. I forbindelse med oppstart i videregående skole, oppfordres elever og foresatte til å gjøre seg kjent med opplæringsloven § 7-2 og fylkeskommunens regelverk og retningslinjer for skoleskyss i videregående skole. Hovedtrekkene omtales i dette brevet. Du finner utfyllende informasjon på fylkeskommunens nettsider www.vtfk.no/skoleskyss

Hvem har rett til skyss?

Videregående elever som bor over 6km fra skolen har rett til gratis skoleskyss. Det er fylkeskommunen som avgjør hvordan skoleskyssen skal organiseres og hvilket skyssmiddel som skal benyttes.

Fylkeskommunen kan velge å innvilge skyss for eleven på allerede oppsatt **kollektivtilbud** med buss, tog eller ferje, eller velge å gi eleven **skyssgodtgjørelse**. Skyssgodtgjørelse innebærer at elev/foresatte søker om å utføre skyssen selv med privat kjøretøy og får tilbakebetalt kilometergodtgjørelse.

Videregående elever med funksjonshemninger kan ha rett på skyss også om de bor *under* 6km fra skolen.

Når og hvor skal du søke

Videregående elever må selv søke om skoleskyss etter at inntak til videregående skoleplass er klart. Det søkes digitalt via fylkeskommunens nettside www.vtfk.no/skoleskyss

Det er vesentlig at det søkes om skoleskyss i forkant av/helt i starten av skoleåret hvis skyssen skal gjelde fra skolestart.

Når inntak til videregående skole er bekreftet, vil eleven motta en SMS med påminnelse om å søke om eventuell skoleskyss. Når en eventuell søknad om skyss er behandlet, sendes vedtak om

skoleskyss til elevens digitale postkasse. Vedtak gjelder for et skoleår av gangen og det må søkes på nytt i forkant av hvert skoleår.

Skyss med kollektivtilbudet

Fylkeskommunens hovedregel er at alle elever med over 6km farbar gangvei mellom hjem og skole, tilbys skyss med eksisterende kollektivtilbud (buss, tog, ferje).

Elever som har brukt skolereisekort i ungdomsskolen, må ta vare på kortet for eventuell videre bruk i videregående skole. Det må betales erstatningsgebyr dersom det må utstedes nytt skolereisekort.

Informasjon om kollektivtilbudet finner du ved å bruke reiseplanlegger på våre nettsider www.farte.no.

Dersom det mangler kollektivtilbud på hele eller deler av strekningen, kan eleven kontakte den videregående skolen for å søke om skyssgodtgjørelse.

Hvis det mangler kollektivtilbud, og det er minimum 4 videregående elever fra samme område som søker om skyssgodtgjørelse, vil fylkeskommunen vurdere å sette opp fellestransport (buss) for elevene, forutsatt at elevene skal reise til samme tidspunkt og strekning.

Skyssgodtgjørelse

Skyssgodtgjørelse innebærer at elev/foresatte utfører skyssen selv med privat kjøretøy i tilfeller der eleven bor over 3km fra holdeplass, eller at kollektivtilbudet mangler på hele strekningen mellom hjem og skole.

Dersom du mener du har rett på skyssgodtgjørelse, må du kontakte den videregående skolen du skal gå på. Skolen søker om skyssgodtgjørelse for deg.

Valg av transportmiddel skal avklares med fylkeskommunen så snart som mulig etter at eleven har fått tildelt skoleplass. Det utbetales skyssgodtgjørelse fra den dato som er fastsatt i vedtaket fra fylkeskommunen. Det utbetales ikke refusjon for reiseutgifter med tilbakevirkende kraft i tilfeller der elev/foresatte velger å kjøre selv uten å ha søkt og/eller uten å ha mottatt vedtak fra fylkeskommunen. Det er derfor viktig å søke så raskt som mulig etter at skoleplass er bekreftet.

Sats for skyssgodtgjørelse er p.t kr 3,50 pr km når eleven kjører selv. Hvis foresatte kjører eleven, utbetales i tillegg passasjertillegg på kr 1,00 pr km.

Elever/foresatte som ikke kan utføre skyssen selv

I særskilte situasjoner der kollektivtilbudet mangler og elev/foresatte ikke er i stand til å utføre skyssen selv, kan det unntaksvis være behov for å organisere skyssen på annen måte. I slike tilfeller må skyssbehovet begrunnes og dokumenteres særskilt.

Det følger av forvaltningsloven kapittel 3-5 at det forvaltningsorgan som behandler søknader har utredningsplikt, det vil si plikt til å få den enkelte sak tilstrekkelig opplyst før vedtak fattes. Derfor er det nødvendig tilleggsdokumentasjon når det søkes om skyss utover hva opplæringsloven §7-2 gir rett til. Dokumentasjon bes levert skolen samtidig som det søkes om skyss.

Fylkeskommunen ber i slike tilfeller om følgende opplysninger/dokumentasjon:

- Hva er konkret årsak til at elev/foresatte ikke kan utføre skyssen selv?
- Hva er foresattes arbeidssted og konkret arbeidsturnus/arbeidstider? Bekreftelse fra arbeidsgiver kreves.
- Hvilke konkrete dager er det vanskelig å utføre skyssen?
- Gjelder vanskene både morgen og ettermiddag?
- Har eleven førerkort?
- Hva slags kjøretøy har eleven eventuelt tilgang på?
- Er det andre relevante opplysninger?

Arbeidssted og arbeidsturnus er alminnelige personopplysninger ihht GDPR artikkel 4 nr. 1, og er ikke å anse som særlige kategorier personopplysninger ihht. GDPR artikkel 9.

Bostipend fra Statens lånekasse for utdanning

Elever som bor over 40 km fra skolen, må alternativt flytte på hybel og søke om bostipend fra Lånekassa. Elever som bor på hybel, har ikke rett til å få dekket hjemreise i helger/ferier/på skolens fridager.

Elever med funksjonshemninger

Elever med funksjonshemninger kan ha rett på skyss, etter opplæringsloven § 7-3. Dersom dette er aktuelt for deg, må du kontakte den videregående skolen slik at du får hjelp med eventuell søknad. Skyssbehov må dokumenteres med legeattest.

Har du spørsmål?

Du finner mer informasjon om skoleskyss på www.vtfk.no/skoleskyss

Du kan eventuelt også kontakte oss på e-post skoleskyss@vtfk.no.

Med hilsen

Hilde Løvmo
skoleskyss@vtfk.no

Dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur.

Mottaker	Kontaktperson	Adresse	Post
SKIEN KOMMUNE		Postboks 158 Sentrum	3701 SKIEN
BAMBLE KOMMUNE		Postboks 80	3993 LANGESUND
PORSGRUNN KOMMUNE		Postboks 128	3901 PORSGRUNN
KRAGERØ KOMMUNE		Postboks 128	3791 KRAGERØ
NOTODDEN KOMMUNE		Postboks 193	3672 NOTODDEN
NOME KOMMUNE		Ringsevja 30	3830 ULEFOSS
MIDT-TELEMARK KOMMUNE		Bøgata 67	3800 BØ I TELEMARK
DRANGEDAL KOMMUNE		Gudbrandsveien 7	3750 DRANGEDAL
FYRESDAL KOMMUNE		Klokkarhamaren 6	3870 FYRESDAL
HJARTDAL KOMMUNE		Saulandsvegen 414	3692 SAULAND
KVITSEID KOMMUNE		Kviteseidgata 13	3850 KVITSEID
NISSEDAL KOMMUNE		Treungvegen 398	3855 TREUNGEN
SELJORD KOMMUNE		Brøløvsvegen 13A	3840 SELJORD
SILJAN KOMMUNE			3749 SILJAN
TOKKE KOMMUNE		Storvegen 60	3880 DALEN
VINJE KOMMUNE		Vinjevegen 192	3890 VINJE

